- PROJEKT -

# PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PAŁECZNICA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2022 ROK

**WSTĘP**

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2022 został stworzony w celu ułatwienia współpracy i dialogu organizacji pozarządowych z samorządem oraz wprowadzeniem zasad współdziałania na terenie gminy Pałecznica. Ważnym elementem lokalnej polityki społecznej jest budowa partnerskiej relacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057). Program współpracy na 2022 rok stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, formy, zasady, przedmiot współpracy gminy Pałecznica z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jej terenie i na rzecz jej mieszkańców. Oczekiwanym rezultatem realizacji programu jest lepsze wykonywanie zadań przypisanych ustawowo gminie, a tym samym lepsze zaspokojenie potrzeb społeczności lokalnych.

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:
2. **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057),
3. **programie** – należy przez to rozumieć ,,Roczny Program Współpracy Gminy Pałecznica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2022.
4. **gminie** – rozumie się przez to gminę Pałecznica,
5. **organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 w/w ustawy,
6. **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy,
7. **ustawa o sporcie** – rozumie się przez to ustawę o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 z późn.zm.),
8. **dotacji** – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn.zm.).

# Rozdział II

**Cele współpracy**

**§ 2**

1. Cele główne:
2. budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami poza-rządowymi oraz skuteczne działanie na rzecz podnoszenia jakości życia mieszkańców;
3. rozszerzanie współpracy samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi poprzez wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych. Program jest propozycją dla wszystkich wyrażających wolę współpracy w działaniach na rzecz gminy i jej mieszkańców.
4. Cele szczegółowe:
5. poprawa jakości życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb,
6. umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną,
7. wspieranie organizacji w realizacji ich zadań statutowych,
8. wspieranie rozwoju inicjatyw społecznych, służących integracji mieszkańców,
9. poprawa komunikacji pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi oraz organizacjami pozarządowymi pomiędzy sobą.

**Rozdział III**

**Zasady współpracy**

**§ 3**

1. Współpraca pomiędzy podmiotami Programu, a Gminą odbywa się na zasadach:
2. **pomocniczości** zapewnia podział zadań między sektorem publicznym a obywatelskim, ukierunkowanych na umacnianie roli obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczenie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej,
3. **partnerstwa** oznacza współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem,
4. **efektywności** polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
5. **jawności** polegającej na udostępnianiu przez Gminę informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych wraz z procedurą ich przyznawania oraz dotychczas ponoszonych kosztów prowadzenia tych zadań,
6. **równego dostępu** zapewniającej równe szansę dla wszystkich podmiotów Programu działających na rzecz mieszkańców Gminy, równe traktowanie oraz brak uznaniowości decyzji w procedurze przyznawania dotacji,
7. **suwerenności stron** przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji poza-rządowych oraz wzajemnym nieingerowaniu w sprawy wewnętrzne,
8. **uczciwej konkurencji** zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych.

**Rozdział IV**

**Zakres przedmiotowy**

**§ 4**

1. Przedmiotem współpracy Gminy Pałecznica z organizacjami pozarządowymi jest realizacja niektórych priorytetowych zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Zakres współpracy Gminy Pałecznica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego przyjmuje formę finansową.

**Rozdział V**

**Formy współpracy**

**§ 5**

Współpraca finansowa:

1. zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzania lub wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
2. zlecenie realizacji zadania publicznego na wniosek organizacji pozarządowych z  pominięciem otwartego konkursu ofert.

**Rozdział VI**

**Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 6**

1. Zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2022 roku obejmują następujące obszary działań:
2. pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin, w tym dla osób niepełnosprawnych,
3. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, poprzez poprawę warunków sprzyjających uprawianiu sportu przez członków klubów sportowych z terenu gminy Pałecznica lub wzbogacenie oferty szkoleniowej w zakresie sportu dla dzieci i młodzieży,
4. rozwój turystyki, rekreacji i krajoznawstwa m.in. organizowanie wyjazdów turystycznych dla mieszkańców gminy.

**Rozdział VII**

**Okres realizacji programu**

**§ 7**

Realizacja Programu następuje w okresie od 01 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

**Rozdział VIII  
Sposób realizacji programu**

**§ 8**

1. Zlecanie zadań następuje w trybie otwartego konkursu, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych m.in.
2. z pominięciem konkursu na podstawie art. 19a ustawy
3. na podstawie wniosku – na zasadach i w trybie określonym w ustawie o sporcie.
4. Otwarte konkursy dla określonego zagadnienia są ogłaszane przez Wójta Gminy Pałecznica.
5. Ogłoszenie powinno być zamieszczone:
6. w Biuletynie Informacji Publicznej,
7. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Pałecznica,
8. na stronie internetowej Urzędu Gminy Pałecznica.
9. Oferta winna być opracowana zgodnie z art. 14 pkt 1-5 ustawy.
10. W przypadku wspieraniu sportu, poprzez poprawę warunków jego uprawiania, pokrycie kosztów uczestnictwa w zawodach, korzystania z obiektów sportowych wniosek składa klub sportowy stosując zapisy ustawy o sporcie.
11. Podmioty Programu z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób i na które konkurs nie został ogłoszony. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.
12. Na wniosek organizacji Gmina może zlecić realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19a ustawy.
13. W przypadku całkowitego lub częściowego niewykonania umowy przekazane kwoty dofinansowania podlegają zwrotowi w całości.
14. Stwierdzenie niezgodności z umową korzystania przez organizacje ze środków publicznych stanowi podstawę jego wykluczenia z postępowania konkursowego na okres 2 lat.

**Rozdział IX**

**Wysokość środków planowanych na realizację programu**

**§ 9**

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określa uchwała budżetowa Gminy na 2022 rok. Przewidywana wysokość środków finansowych w Gminie Pałecznica na realizację programu planuje się w kwocie 137 750,00 zł w tym na:

1. realizację zadań z zakresu pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w  trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób – 125 750,00 zł
2. realizację zadań w zakresie piłki nożnej (sprzyjanie jego rozwojowi, zakup sprzętu, strojów sportowych, na poprawę warunków uprawiania sportu itp.) - 10 000,00 zł
3. turystyka i krajoznawstwo - 2 000,00 zł

**Rozdział X**

**Sposób oceny realizacji programu**

**§ 10**

* 1. Wójt Gminy Pałecznica składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za 2022 rok w terminie do 31 maja 2023 r.
  2. Sprawozdanie, o którym mowa zostanie podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy Pałecznica i staje się podstawą do opracowania programu na kolejny rok.
  3. W terminie do dnia 30 listopada 2022 r. Rada Gminy uchwali roczny program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok.
  4. Celem dokonania oceny ustala się następujące wskaźniki:

1. liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizacje zadań publicznych,
2. liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
3. liczba zawartych umów na realizacje zadania publicznego,
4. liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy,
5. liczba beneficjentów zrealizowanych zadań,
6. wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy Pałecznica na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.

**Rozdział XI**

**Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

**§ 11**

1. W celu uchwalenia Programu podjęte zostaną następujące działania:
2. przygotowanie projektu Programu przez pracownika Urzędu Gminy Pałecznica, odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi,
3. przeprowadzenie konsultacji Programu,
4. sporządzenie przez pracownika Urzędu Gminy Pałecznica odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi zestawienia opinii, uwag i wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji,
5. rozpatrzenie uwag i propozycji wniesionych przez organizacje pozarządowe w drodze konsultacji do projektu Programu,
6. opracowanie ostatecznego projektu Programu, który zostanie przedłożony na Sesji Rady Gminy Pałecznica wraz z projektem uchwały w sprawie uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy Pałecznica z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok
7. podjęcie przez Radę Gminy Pałecznica uchwały przyjmującej Program.

**Rozdział XII**

**Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej**

**§ 12**

1. Ogłaszając otwarty konkurs ofert, Wójt Gminy Pałecznica powołuje Komisję Konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład Komisji wchodzą przedstawiciele organu wykonawczego oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z  wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy biorące udział w  konkursie. W  pracach komisji mogą uczestniczyć z  głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w  dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
3. Komisja Konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy jeżeli:
4. żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
5. wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub
6. wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
7. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
8. ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
9. ocenia przedstawioną kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
10. ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne,
11. uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych, w tym środków finansowych własnych, świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego, środków finansowych pochodzących z innych źródeł publicznych, jak również pozostałych środków przeznaczonych na realizację zadania publicznego,
12. uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
13. uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
14. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja ustosunkuje się również do wymogów określonych w ogłoszeniu o konkursie.
15. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, sporządzając na podstawie opinii członków komisji, stanowisko komisji.
16. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Wójtowi protokół wraz z propozycją wyboru ofert. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji dokonujący oceny.
17. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłaszane są niezwłocznie po wyborze oferty w sposób określony w art. 3 ust. 3 ustawy.

**Rozdział XIII**

**Postanowienia końcowe**

**§ 13**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają: przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy kodeks cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy o sporcie oraz ustawy prawo zamówień publicznych.